

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы О.В. Махова

Введено в действие приказом от
от 31.08.2020 №210



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 11» г. Белгорода

№ 63

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №32;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» г. Белгорода (далее – Школа).

1.2. Положение устанавливает порядок отчисления и перевода учащихся из МБОУ СОШ №11.

2. Порядок отчисления учащегося из Школы

2.1. Основанием для отчисления (выбытия) учащихся из образовательного учреждения является:

- получение учащимися основного общего, среднего общего образования (завершение обучения);
- перевод учащегося в другое общеобразовательное учреждение;
- перевод учащегося на получение общего образования в форме семейного образования и самообразования;
- ликвидация общеобразовательного учреждения;
- направление учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение по решению суда;

- отчисление учащегося, достигшего пятнадцатилетнего возраста и желающего оставить учреждение до получения им общего образования.

- отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного воздействия.

2.2. Отчисление (выбытие) учащихся из Школы в связи с завершением основного общего, среднего общего образования с получением документа государственного образца оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета учреждения. Аттестаты об основном общем, среднем общем образовании или справка установленного образца выдаются учащимся за их подписью в книге учета и записи аттестатов или в книге регистрации выдачи справок. В личных делах учащихся делаются необходимые записи, и они направляются в архив на хранение.

3.3. Отчисление учащегося из Школы в связи с направлением его в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию оформляется приказом директора на основании решения суда. В личном деле учащегося делаются необходимые записи, и оно направляется в архив на хранение.

3.4. Отчисление учащегося в связи с переводом на получение общего образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется на основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении и выдаче личного дела с указанием причины и уведомления управления образования о переводе на получение общего образования в форме семейного образования и самообразования и оформляется приказом директора;

3.4. Отчисление учащегося, желающего оставить учреждение до получения им основного общего образования, допускается только в отношении учащихся, достигших пятнадцатилетнего возраста. Решение об отчислении такого учащегося принимается в обязательном порядке по согласию родителей (законных представителей) учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по г. Белгороду (далее – КДН и ЗП) и управления образования администрации г. Белгорода.

Для отчисления учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, желающего оставить учреждение до получения им основного общего образования:

- родители (законные представители) подают директору учреждения заявление об отчислении и выдаче личного дела своего ребёнка, указывая в нём причину;

- учреждение готовит на основании заявления родителей (законных представителей) обоснованное представление с просьбой рассмотреть вопрос о согласовании отчисления учащегося и направляет его в управление образования и КДН и ЗП;

- в случае согласования отчисления учащегося управлением образования и КДН и ЗП учреждение издаёт приказ с указанием причины выбытия учащегося. Основаниями для издания приказа на отчисление учащегося

являются заявление родителей (законных представителей) и постановление КДН и ЗП о согласовании вопроса на отчисление учащегося из учреждения;

- в личном деле учащегося делается соответствующая запись о его выбытии;

- личное дело и медицинская карта учащегося выдаются на руки родителям (законным представителям);

- в алфавитную книгу вносятся необходимые записи в соответствии с указаниями по её ведению, и делается отметка о выдаче личного дела учащегося за подписью родителей (законных представителей).

3.5. Применение отчисления к несовершеннолетнему учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Не допускается применение этой меры дисциплинарного взыскания к учащимся, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Отчисление учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия КДН и ЗП. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия КДН и ЗП и органа опеки и попечительства.

Для исключения несовершеннолетнего учащегося необходимо:

- наличие зафиксированных фактов грубых нарушений устава общеобразовательного учреждения, результатов проверок последствий данных нарушений, установление причин их совершения;

- рассмотрение вопросов поведения учащегося на заседании структурных подразделений Школы;

- решение педагогического совета об исключении учащегося из Школы.

Школа незамедлительно проинформирует управление образования об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.6. В случаях возникших разногласий при отчислении и исключении учащихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательной деятельности управления образования о

несогласии с мерами дисциплинарного взыскания и их применением к учащемуся либо обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.

4. Порядок перевода учащихся в другие общеобразовательные учреждения

4.1. Перевод учащихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних учащихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

Учреждение издаёт приказ с указанием причины выбытия учащегося и наименования общеобразовательного учреждения или населенного пункта, куда выбывает учащийся.

Соответствующие записи о выбытии делаются в личном деле, классном журнале, алфавитной книге.

4.2. В случаях прекращения деятельности Школы, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности обеспечивает управление образования администрации города Белгорода.

5. Порядок восстановления обучающихся

5. Восстановление обучающихся.

5.1. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из МБОУ СОШ № 11, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом школы и законодательством Российской Федерации.

5.2. Право на восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеют обучающиеся, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.3. Восстановление обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Восстановление обучающихся производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

При восстановлении в организации, осуществляющей образовательную деятельность, заместитель директора устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.5. Категории лиц подлежащих восстановлению в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

4.5.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из образовательного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, имеют право на восстановление в образовательное учреждение по решению органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

4.5.2. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы вне образовательной организации - в формах семейного образования и самообразования для прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

4.5.3. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА среднего общего образования) или получившие на ГИА среднего общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА среднего общего образования в дополнительные сроки. Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА среднего общего образования.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА основного общего образования) или получившие на ГИА основного общего образования неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА основного общего образования в дополнительные сроки.

Восстановление осуществляется на срок, необходимый для прохождения ГИА основного общего образования.

Обучающимся, восстановленным в школу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

4.6. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора школы.